Wójt Gminy Wręczyca Wielka
woj. Śląskie
42-130 Wręczyca Wielka
tel. 34-3170-034 fax 34-3170-215

KA.0050.79.2019

Zarządzenie Nr 79/2019
Wójta Gminy Wręczyca Wielka
z dnia 21 sierpnia 2019 r.

w sprawie zasad odbywania podróży służbowych pracowników Urzędu Gminy Wręczyca Wielka i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych samochodem niebędącym własnością pracodawcy

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.), art. 7 pkt 1 i pkt 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 1282) oraz art. 34a ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2019 r., poz. 58 z późn. zm.) w związku z § 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 roku w sprawie warunków ustalenia oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271 z późn.zm.) oraz § 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz.U. z 2013 r., poz. 167)

Wójt Gminy Wręczyca Wielka **zarządza** , co następuje:

§ 1

1. Polecenie wyjazdu służbowego winno być wystawione i podpisane przed rozpoczęciem podróży służbowej i zaewidencjonowane w stosownym rejestrze Urzędu Gminy Wręczyca Wielka lub rejestrze gminnej jednostki organizacyjnej.
2. Polecenie wyjazdu służbowego podpisuje Wójt Gminy, a w razie nieobecności Zastępca Wójta lub Sekretarz Gminy.

§ 2

1. Miejscowością rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej jest miejscowość, w której mieści się siedziba Urzędu Gminy we Wręczycy Wielkiej bądź siedziba gminnej jednostki organizacyjnej.
2. W uzasadnionych przypadkach osoba podpisująca delegację służbową może wyrazić pisemną zgodę, aby miejscem rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej była miejscowość zamieszkania pracownika, kierownika gminnej jednostki organizacyjnej.

§ 3

1. W uzasadnionych przypadkach na wniosek pracownika, kierownika jednostki organizacyjnej, osoba podpisująca polecenie wyjazdu służbowego może wyrazić zgodę na odbycie podróży służbowej samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien być złożony przez pracownika, kierownika gminnej jednostki organizacyjnej przed podpisaniem polecenia wyjazdu.
3. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.
4. Zwrot kosztów przejazdu w podróży służbowej samochodem niestanowiącym własności pracodawcy następować będzie na podstawie polecenia wyjazdu służbowego (delegacji) w wysokości wynikającej z przemnożenia ilości przejechanych kilometrów oraz stawki za 1 km przebiegu, która wynosi:

1) dla samochodu osobowego:
a) o pojemności skokowej silnika do 900 cm^3- 0,5214 zł
b) o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm^3 - 0,8358

§ 4

1. Używanie przez pracownika, kierownika gminnej jednostki organizacyjnej samochodu prywatnego do celów służbowych dokonywane jest po wyrażeniu zgody pracodawcy i na podstawie umowy cywilnoprawnej, zawartej pomiędzy pracodawcą a pracownikiem, kierownikiem gminnej jednostki organizacyjnej.
2. Wzór umowy, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5

1. Pracownik, kierownik gminnej jednostki organizacyjnej zobowiązany jest przedłożyć delegację wraz z ewidencją przebiegu pojazdu do rozliczenia w terminie 14 dni od daty zakończenia podróży służbowej po merytorycznym stwierdzeniu wykonania polecenia służbowego przez osoby podpisujące.
2. Wzór ewidencji przebiegu pojazdu, o której mowa w ust.1 stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 6

1. Pracodawca nie odpowiada wobec pracownika za poniesioną szkodę w związku z używaniem samochodu prywatnego do celów służbowych.
2. Szkody powstałe w wyniku wypadku drogowego lub w związku z używaniem samochodu będą pokrywane wyłącznie przez pracownika ze środków własnych lub z jego ubezpieczenia.
3. Pracownikowi nie przysługuje od pracodawcy odszkodowanie za utratę lub uszkodzenie samochodu powstałe wskutek wypadku w czasie jego używania do celów służbowych.

§ 7

Traci moc Zarządzenie Nr 0152/132/08 Wójta Gminy Wręczyca Wielka z dnia 31 grudnia 2008 r. w sprawie szczegółowych zasad dotyczących delegowania pracowników i kierowników Gminnych Jednostek Organizacyjnych do prac poza siedzibę Urzędu Gminy we Wręczycy Wielkiej oraz zasad odbywania i rozliczania przez nich podróży służbowych

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr Tomasz Osiński

RADCA PRAWNY
Renata Ostojska
OP-C-454/2004

Załącznik Nr 1do Zarządzenia Nr 79/2019
Wójta Gminy Wręczyca Wielka
z dnia 21.08.2019 r.

.....
imię i nazwisko

.....
stanowisko służbowe

Wójt Gminy/Sekretarz Gminy
Wręczyca Wielka

W n i o s e k

Proszę o wyrażenie zgody na przejazd samochodem osobowym marki ..... nr rej. ..... pojemność silnika ..... niebędącym własnością pracodawcy w celu odbycia podróży służbowej w związku z realizacją następujących zadań służbowych:

.....

.....

.....

w okresie od ..... do ....roku

Jednocześnie oświadczam, że mam prawo do swobodnego dysponowania pojazdem osobowym marki .....nr rej. .....pojemność silnika ....., którego jestem użytkownikiem, współwłaścicielem, właścicielem* oraz posiadam uprawnienia do kierowania w/w samochodem i polisę ubezpieczeniową OC dla posiadaczy pojazdów w zakresie jego prowadzenia.

** niepotrzebne skreślić*

.....
podpis

Załącznik Nr 2do Zarządzenia Nr 79/2019
Wójta Gminy Wręczyca Wielka
z dnia 21.08.2019 r.

U M O W A

zawarta w dniu .....pomiędzy:

Urzędem Gminy Wręczyca Wielka, ul. Sienkiewicza 1, 42-130 Wręczyca Wielka, reprezentowanym przez Wójta Gminy Wręczyca Wielka – P. .....
zwanym dalej „Pracodawcą",
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – P.....

a Panem/Panią..... zam. .....
zatrudnioną(ym) na stanowisku .....
zwaną(ym) dalej „Pracownikiem"
o następującej treści:

§ 1

1. Pracownik oświadcza, że jest właścicielem, współwłaścicielem, użytkownikiem samochodu osobowego marki ..... o pojemności skokowej silnika ..... , nr rejestracyjny ..... do którego ma prawo swobodnego dysponowania.
2. Pracownik oświadcza, że posiada polisę OC dla posiadaczy pojazdów mechanicznych w zakresie prowadzenia w/w samochodu prywatnego.
3. Pracownik zobowiązuje się używać samochodu prywatnego w celach służbowych związanych z powierzonymi przez pracodawcę obowiązkami służbowymi.

§ 2

Warunkiem wykorzystania przez pracownika samochodu, o którym mowa w § 1 ust. 1 do przejazdu w podróży służbowej jest każdorazowo wyrażenie przez pracodawcę zgody na użycie przez pracownika samochodu prywatnego do celów służbowych.

§ 3

Zwrot kosztów przejazdu w podróży służbowej następuje na podstawie polecenia wyjazdu służbowego (delegacji) w wysokości iloczynu przejechanych kilometrów i stawki za 1 km przebiegu pojazdu określonej w Zarządzeniu Nr 79/2019 Wójta Gminy Wręczyca Wielka z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie zasad odbywania podróży służbowych pracowników Urzędu Gminy Wręczyca Wielka i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych samochodem niebędącym własnością pracodawcy

§ 3

Pracodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim jakie może spowodować swym samochodem pracownik jak również nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub kradzież samochodu powstałe zarówno z winy pracownika, jak i bez jego winy. Ponadto pracodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe wskutek niesprawności technicznej samochodu lub wady prawnej (np. brak aktualnych badań technicznych i jego obowiązkowego ubezpieczenia). Pracownik jest zobowiązany na własne ryzyko do przestrzegania zasad ruchu drogowego i eksploatacji pojazdu.

§ 4

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia ..... do dnia .....

§ 5

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 roku w sprawie warunków ustalenia oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy, rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.

§ 7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

....

.....

Załącznik Nr 3do Zarządzenia Nr 79/2019
Wójta Gminy Wręczyca Wielka
z dnia 21.08.2019 r.

.....
nazwisko i imię pracownika

Nr rej. pojazdu .....
pojemność silnika .....

.....
adres zamieszkania pracownika

Ewidencja przebiegu pojazdu

Nr kol. wpisu	Data wyjazdu	Opis trasy skąd, dokąd	Cel wyjazdu	Liczba faktycznie przejechanych kilometrów	Stawka za 1 km przebiegu	Wartość (5) x (6)	Podpis pracownika
1	2	3	4	5	6	7	8
RAZEM							

.....
Akceptacja (podpis) pracodawcy