

Zarządzenie Nr 2/2016
Wójta Gminy Wręczyca Wielka
z dnia 11.01.2016 roku

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

Na podstawie art. 15 ust. 2a, 2b i 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) .

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Konkursową do opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie ogłoszonym w dniu 21.12.2015 r na realizację zadań publicznych w zakresie **wspierania i upowszechniania kultury fizycznej** w Gminie Wręczyca Wielka w okresie od lutego do grudnia 2016 roku, w następującym składzie:

- 1) Buchliński Maciej– przedstawiciel Wójta Gminy- Przewodniczący Komisji,
- 2) Bień Jurand- przedstawiciel Stowarzyszenia „WeWręcycy”,
- 3) Kopacz-Wróbel Barbara– przedstawiciel Wójta Gminy,
- 4) Chyra Kornelia – przedstawiciel Wójta Gminy.

§ 2

Ustalam Regulamin pracy Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych, w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Regulamin pracy Komisji Konkursowej
do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert
na realizację zadań publicznych**

§ 1

Komisja Konkursowa jest zespołem doradczo - opiniującym powołanym w celu oceny oraz przedłożenia propozycji wysokości dofinansowania zadań złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

§ 2

1. Komisja Konkursowa powoływana jest przez Wójta Gminy Wręczyca Wielka.
2. W skład komisji wchodzi pracownicy Urzędu Gminy oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014 r, poz. 1118 z późn. zm.) zwanej w dalszej części regulaminu ustawą, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie.

§ 3

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
2. Przewodniczący Komisji:
 - 1) organizuje prace Komisji,
 - 2) dba o spisanie istotnych informacji i ustaleń,
 - 3) występuje na zewnątrz w sprawach dotyczących działalności Komisji,
 - 4) zaprasza osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy, w charakterze doradców do udziału w posiedzeniu Komisji Konkursowej.
 - 5) ustala zasady postępowania organizacyjnego w sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem.

§ 4

1. Członkowie Komisji, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, zobowiązani są do złożenia pisemnego oświadczenia, którego treść stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Do członków Komisji Konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

§ 5

1. Komisja Konkursowa na Karcie oceny oferty sprawdza i ustala, czy oferty odpowiadają wymogom formalnym, dokonuje oceny merytorycznej zgodnie z kryteriami podanymi w ogłoszeniu ustalonymi w oparciu o art. 15 ust. 1 ustawy.
2. Wzór Karty oceny oferty stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 6

Komisja Konkursowa na podstawie informacji zawartych w ofercie oraz dokonanej oceny proponuje kwotę dofinansowania poszczególnych zadań zgłoszonych w ramach otwartego konkursu ofert.

§ 7

1. Z prac Komisji Konkursowej sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie biorący udział w ocenie.
2. Ostateczną decyzję o wyborze oferty lub ofert podejmuje Wójt Gminy Wręczyca Wielka.
3. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się: w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy, w siedzibie Urzędu Gminy Wręczyca Wielka.

§ 8

Uczestnictwo w pracach Komisji Konkursowej odbywa się w ramach obowiązku służbowego a w przypadku przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy jest nieodpłatne.

§ 9

Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia lub unieważnienia konkursu.

OŚWIADCZENIE

Członka Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych

Oświadczam, że nie pozostaję w stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie na realizację zadań z zakresu **wspierania i upowszechniania kultury fizycznej** w 2016 r, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert i nie podlegam wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d i 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.).

.....
(data i podpis Członka Komisji Konkursowej)

**Karta oceny oferty
w sprawie przyznania dotacji:
zadanie publiczne w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej**

Nazwa podmiotu składającego ofertę	
Nazwa zadania	
Czas realizacji zadania	
Kwota wnioskowanej dotacji	

Kontrola formalna	Tak	Nie	Uwagi
Czy została złożona w terminie?			
Czy została złożona na wymaganym druku?			
Czy została złożona przez kwalifikującego się oferenta			
Czy zawiera wymagane dokumenty (załączniki)			
Zgodność z warunkami udziału w konkursie			

Kryteria oceny merytorycznej (punktacja 0- 25 pkt.)	Ilość punktów do przyznania	Ilość punktów przyznanych (przez poszczególnych członków komisji)			
		1	2	3	4
Zgodność merytoryczna złożonej oferty z ogłoszonym zadaniem	0-3				
Doświadczenie wnioskodawcy w zakresie realizacji podobnych zadań	0-3				
Ocena kalkulacji kosztów zadania	0-5				
Jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których zadanie będzie realizowane	0-3				
Udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania	0-5				
Wysokość wkładu osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków oraz planowany do wykorzystania wkład rzeczowy	0-3				
Dotychczasowa współpraca z Gminą (w tym poprawność rozliczonych dotacji)	0-3				
	Razem				
	Ogółem				

Podpisy komisji:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....