

Uzupełnienie treści aktu stanu cywilnego

Miejsce załatwienia sprawy:

Urząd Stanu Cywilnego we Wręczycy Wielkiej

I piętro, pok. 26, tel. 34 377-84-26, w godzinach: poniedziałek: 7.15 – 15.15

wtorek: 8.00 – 16.00

środa- piątek: 7.15 – 15.15

Wymagane wnioski:

- wniosek o uzupełnienie aktu stanu cywilnego

Dokumenty do wglądu:

- dokument tożsamości wnioskodawcy (dowód osobisty lub paszport)

Wymagane załączniki:

- dokumenty stwierdzające zdarzenie wcześniejsze i odnoszące się do osoby, której akt dotyczy lub jej wstępnych: akty stanu cywilnego (w rejestrze stanu cywilnego), odpisy aktów stanu cywilnego, uwierzytelnione reprodukcje, odpisy lub wypisy dokumentów archiwalnych, zagraniczne dokumenty stanu cywilnego;
- dowód wniesienia opłaty skarbowej.

Opłaty:

- Odpis zupełny aktu stanu cywilnego wydany po uzupełnieniu aktu 39 zł;
 - w przypadku składania dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa, należy uiścić opłatę skarbową w wys. 17 zł (nie dotyczy pełnomocnictw udzielanych małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu, albo gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej).
- Wpłata na konto Urzędu nr 54 8249 0001 2001 0000 0912 0001.

Termin załatwienia sprawy:

- miesiąc

Z wnioskiem o uzupełnienie aktu stanu cywilnego występuje osoba, której akt dotyczy, jej przedstawiciel ustawowy, osoba mająca w tym interes prawny lub prokurator. Jeżeli akt zgonu nie zawiera daty lub godziny zgonu, a dane te nie wynikają z akt zbiorowych rejestracji stanu cywilnego stanowiących podstawę sporządzenia aktu zgonu, uzupełnienia dokonuje sąd w postępowaniu nieprocesowym.

Podstawa Prawna:

- Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2018r. poz. 2224 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity z 2019 r., poz. 1000 z późn. zm.)