

Zarządzenie nr 13/2020
Wójta Gminy Wręczyca Wielka
z dnia 31 stycznia 2020 roku

OSO.0050.13.2020

w sprawie: wprowadzenia zmian do zakładowego planu kont dla budżetu gminy i jednostki budżetowej Urzędu Gminy Wręczyca Wielka oraz ustalenia dokumentacji przyjętych zasad rachunkowości

Na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4 i ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 2019 r., poz. 351 z póź.zm.), rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 1911), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 27 grudnia 2018 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 2471 oraz z 2019 r. poz. 589)
Wójt Gminy Wręczyca Wielka zarządza, co następuje:

§ 1

1.W zarządzeniu Nr 92/2012 z 10 sierpnia 2012 r. w sprawie zakładowego planu kont dla budżetu gminy i jednostki budżetowej Urzędu Gminy Wręczyca Wielka oraz ustalenia dokumentacji przyjętych zasad rachunkowości (z późn. zm.) załącznik Nr 6 otrzymuje treści załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia
Nr 13/2020 Wójta Gminy
Wręczyca Wielka z dnia
31 stycznia 2020 r.

1.ZASADY PROWADZENIA WYODRĘBNIONEJ EWIDENCJI KSIĘGOWEJ DLA PROJEKTÓW WSPÓLFINANSOWANYCH ZE ŚRODKÓW POCHODZĄCYCH Z BUDŻETU UNII EUROPEJSKIEJ

1. Dla każdego projektu współfinansowanego ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej (zwanego dalej „projektem”) prowadzi się, zgodnie z obowiązującymi przepisami, wyodrębnioną ewidencję księgową w sposób przejrzysty, umożliwiającą identyfikację poszczególnych operacji księgowych i bankowych przeprowadzonych dla wszystkich wydatków w ramach projektu.

2. Dla każdego realizowanego projektu należy założyć i prowadzić oddzielne konto bankowe (zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie o dofinansowanie projektu), na którym będą gromadzone środki dotyczące projektu (chyba, że umowa o dofinansowanie projektu nie wymaga prowadzenia oddzielnego konta bankowego).

3. Wyodrębnienie ewidencji księgowej dla każdego realizowanego projektu następuje poprzez:

- wprowadzenie dodatkowych rejestrów dokumentów księgowych, kont syntetycznych, analitycznych i pozabilansowych, pozwalających na wyodrębnienie operacji związanych z danym projektem, w układzie umożliwiającym uzyskanie informacji wymaganych w zakresie rozliczenia i kontroli projektu,
- stosowanie odpowiednich kont syntetycznych, zgodnie z planem kont (wskazanych w załączniku nr 2 do Zarządzenia Nr 92/2012 Wójta Gminy Wręczyca Wielka z dnia 10 sierpnia 2012r. w sprawie zakładowego planu kont dla budżetu gminy i jednostki budżetowej Urzędu Gminy Wręczyca Wielka oraz ustalenia dokumentacji przyjętych zasad rachunkowości (z późn. zm.)),
- stosowanie odpowiednich kont analitycznych, zgodnie z planem kont i klasyfikacją budżetową,
- sporządzanie zestawienia obrotów i sald kont syntetycznych i zestawienia sald kont analitycznych dochodów i wydatków, w programie finansowo – księgowym firmy KORELACJA łącznie z jednostką.

4. W zakresie dochodów oraz wydatków związanych z realizacją projektu stosuje się odpowiednie podziałki klasyfikacyjne wskazujące na źródło środków, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z 2 marca 2010 roku w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów i wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych.

5. Podstawą ewidencji zdarzeń gospodarczych są dowody księgowe – oryginały (ewentualnie kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem).

6. Realizacji wydatków dokonuje się na podstawie prawidłowo wystawionych, opisanych i zatwierdzonych dokumentów księgowych. Wszystkie dokumenty finansowe

dotyczące projektów przechowywane są przez okres wskazany w umowie o dofinansowanie projektu.