

GK.271. 10 .2020.A



PRZETARG NIEOGRANICZONY
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
(SIWZ)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :

**Zimowe utrzymanie dróg gminnych usytuowanych
w granicach administracyjnych Gminy Wręczyca Wielka
w sezonie 2020/2021**

ZATWIERDZAM :
Wręczyca Wielka, dnia 24.09.2020 r.
Zastępca Wójta Gminy Wręczyca Wielka
Bogusław Głąb

up. Wójta Gminy
mgr inż. Bogusław Głąb
Z-ca Wójta
.....

Wręczyca Wielka – 2020 r.

I. Informacje o Zamawiającym

Gmina Wręczyca Wielka

reprezentowana przez p. Tomasz Osiński – Wójta Gminy

ulica: Sienkiewicza 1

Kod pocztowy: 42-130

Miejscowość: Wręczyca Wielka

telefon: +48 343170245, +48 343170034, faks: +48 343170215

NIP : 574-20-47-028 REGON: 151398385

Strona internetowa : www.bip.wreczyca-wielka.akcessnet.net

Poczta elektroniczna – adres e-mail: drogownictwo@wreczyca-wielka.pl

województwo śląskie, powiat kłobucki

Godziny pracy Urzędu Gminy we Wręczyca Wielkiej:

poniedziałek, środa – piątek 7¹⁵ – 15¹⁵, wtorek 8⁰⁰-16⁰⁰

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z póź. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz w sprawach nieuregulowanych tą ustawą przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający będzie stosował tzw. „**procedurę odwróconą**”, o której mowa w art. 24aa uPzp. Tym samym, Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV).

90-62-00-00-9	Usługi odśnieżania
90-63-00-00-2	Usługi usuwania oblodzeń

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

- a) Odśnieżanie dróg gminnych (zgarbianie śniegu na pobocze z całej szerokości jezdni)
- b) Odśnieżanie chodników, placów i parkingów gminnych
- c) Zwalczanie i likwidacja śliskości zimowej (posypywanie mieszanką soli z piaskiem 20:80)

Szacunkowa ilość dróg gminnych 122 km, chodniki 22 km

Zimowe utrzymanie dróg i ulic gminnych ma na celu likwidację zakłóceń ruchu drogowego wywołanych takimi czynnikami atmosferycznymi jak śliskość zimowa oraz opady śniegu i powinno być wykonane wg standardu: jezdnia odśnieżona na całej szerokości.

Śliskość zimowa zwalczana i likwidowana poprzez posypywanie piaskiem lub mieszanką soli z piaskiem w stosunku wagowym 20:80, wyłącznie na polecenie i w miejscach wskazanych przez Zamawiającego (skrzyżowania, niebezpieczne zakręty, duże nachylenia podłużne jezdni, w rejonie przystanków autobusowych, szkół, przejść dla pieszych, przejazdów kolejowych, na bieżąco w miarę zaistniałych potrzeb (opady śniegu, mżawki).

Do posypywania wykonawca używa własnych materiałów. Odśnieżanie, zwalczanie i likwidacja śliskości zimowej winny być realizowane poprzez użycie sprzętu mechanicznego tj. (pługopiaskarki).

Wykonawca na każdorazowe żądanie Urzędu Gminy ma obowiązek na reagowanie w ciągu 2-ch godzin od chwili zgłoszenia. Wykonanie prac odśnieżania, zwalczania i likwidacji śliskości zimowej dróg będzie każdorazowo potwierdzane przez pracownika Urzędu Gminy.

Standardy zimowego utrzymania dróg gminnych i wewnętrznych:

Lp	Standard	Opis standardu	Dopuszczalne odstępstwa od stanu nawierzchni opisanego standardem z określeniem czasu w jakim skutki danego zjawiska atmosferycznego powinny być usunięte	
			Po ustaniu opadów śniegu	Od stwierdzenia zjawiska atmosferycznego
1	2	3	4	5
1	III	Jezdnie dróg gminnych odśnieżone na całej szerokości a śliskość zimowa zlikwidowana na: -skrzyżowaniach z drogami twardymi, -skrzyżowaniach z liniami kolejowymi, -odcinkach o pochyleniu >4%, przystankach autobusowych, -innych miejscach ustalonych przez zarząd drogi.	-śnieg luźny może zalegać do 6 godzin, -może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości utrudniającej ruch samochodów osobowych, -mogą występować zasy do 6 godzin	W miejscach wymienionych w kol. 3: -gołoledzi 5 godzin -szronu 5 godzin -szadzi 5 godzin -śliskości pośniegowej 6 godzin, lodowicy 5 godzin
2	IV	Jezdnie dróg wewnętrznych odśnieżone na całej szerokości jezdni. Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwościach ruchu.	-Luźny śnieg przez 8 godzin, -Występuje zajeżdżony śnieg -Zasy do 8 godzin. Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 8 godzin	W miejscach wyznaczonych: -gołoledzi 8 godzin -śliskości pośniegowej 10 godzin, lodowicy 8 godzin

1) Zamawiający w oparciu o art. 29 ust.3a ustawy Pzp wymaga:

- a) Zamawiający wymaga aby wszystkie osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, były zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. Wykonawca lub podwykonawca winien zatrudniać wyżej wymienione osoby na okres co najmniej od rozpoczęcia do końca upływu terminu realizacji zamówienia.

W przypadku, rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

- b) Wykonawca lub podwykonawca w celu udokumentowania spełnienia tego warunku w terminie 14 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie o sposobie zatrudnienia osób wykonujących ww. czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- c) Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające spełnienie w/w obowiązku. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- d) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w lit. a Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
- e) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 2) Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

4. Podwykonawcy.

- 1) Zamawiający dopuszcza wykonanie przez Wykonawcę części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców, który będzie zawierał z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw (firm) podwykonawców.
- 3) Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę w ofercie nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a, ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. VI SIWZ.
- 4) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wobec danego podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania, wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego

- podwykonawcy lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 5) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonania tego zamówienia.
 - 6) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. VI SIWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 7) Pozostałe zapisy dotyczące podwykonawstwa, w tym dotyczące umowy o podwykonawstwo, zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ.

IV. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia

1. Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa zgodnie, z którą Wykonawcy będzie przysługiwać wynagrodzenie określone stawką roboczogodziny za wykonany przedmiot zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje rozliczenia częściowe – miesięczne za wykonaną usługę. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie zestawienie ilości godzinowej pracy sprzętu zastosowanego do wykonania usługi.
3. Zapłata za poszczególne faktury może następować z wykorzystaniem terminu odroczonej zapłaty - do 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego poprawnej faktury.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.
5. Rozliczenia za wykonywanie przedmiotu zamówienia będą realizowane w walucie polskiej.
6. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść zobowiązań na osobę trzecią. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, scedować na osobę trzecią swoich wierzytelności.
7. W przypadku wykonawców wspólnie składających ofertę (konsorcjum) – rozliczenia będą dokonywane na podstawie faktur wystawianych przez Pełnomocnika konsorcjum. Zamawiający nie wyraża zgody na oddzielne płatności dla poszczególnych partnerów konsorcjum.

V. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia:

- a) rozpoczęcie wykonywania usługi – w dniu podpisania umowy
- b) zakończenie wykonywania usługi – 05.04.2021 r.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
Ocena potwierdzenia spełniania warunku zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru załącznika Nr 3 do SIWZ,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Ocena potwierdzenia spełniania warunku zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru załącznika Nr 2 do SIWZ,

- 3) Spełniają warunki dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie określa żadnych warunków w tym zakresie.
- 4) Spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie określa żadnych warunków w tym zakresie.
- 5) Spełniają następujące warunki dotyczące zdolności technicznej i zawodowej:

Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie :

Potencjał techniczny:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować sprzętem w ilościach, co najmniej:

- ▲ Samochody samojezdne z pługiem odśnieżającym – 2 jednostki, w tym z nośnikiem do posypywania,
- ▲ Ciągnik do odśnieżania chodników o szer. nieprzekraczającej 135 cm – 1 jednostka,
- ▲ Ciągniki do zimowego utrzymania dróg 4x4 o mocy powyżej 80 KM - 1 jednostka.

Zgodnie z art. 22a ust. 1 i 2 ustawy Pzp Wykonawca może polegać na potencjale technicznym innego lub innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany będzie udowodnić, iż będzie dysponował sprzętem potrzebnym do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że przekazanie potencjału przez inny podmiot będzie miało charakter rzeczywisty, faktyczny, pozwalający na realne wykorzystanie z doświadczenia w toku realizacji zamówienia. Dysponowanie zasobami musi zostać udowodnione Zamawiającemu przez Wykonawcę w sposób nie budzący wątpliwości co do tego, czy podmiot udostępniający swoje zasoby z zakresu doświadczenia posiada je i rzeczywiście udostępnia. Doświadczenie nie stanowi dobra, które może być przedmiotem samodzielnego obrotu.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że :

- 1) w stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakakolwiek podstawa do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp,
- 2) łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej,

nie zachodzą przesłanki do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

VII. Podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1.1.1.

W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym

może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie kryteriów oceny ofert, na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni zobowiązany będzie do złożenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów :
 - a) oświadczenia o niepodleganiu z wykluczenia wg wzoru stanowiącego załącznika nr 3 do siwz,
 - b) oświadczenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do siwz.
 - c) wykazu sprzętu dostępnego wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania zasobami w ilości nie mniejszej niż:
 - Samochody samojezdne z pługiem odśnieżającym i nośnikiem do posypywania – 2 jednostki,
 - Ciągnik do odśnieżania chodników o szer. nieprzekraczającej 135 cm – 1 jednostka
 - Ciągniki do zimowego utrzymania dróg 4x4 o mocy powyżej 80 KM - 1 jednostka
2. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 96 ust. 3 ustawy Pzp (informacje z sesji otwarcia ofert) przekazuje Zamawiającemu:

oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – wg wzoru załącznika nr 5
3. **Uzupełnianie dokumentów.**
 - 1) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w

- terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 2) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - 3) Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
 - 4) Zamawiający będzie zobowiązany także do wezwania Wykonawcy, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami. Informacje o aukcji elektronicznej i częściach zamówienia.

1. Do kontaktów z Wykonawcami upoważniony jest P. Jarosław Borecki.
2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej. Oferta jest składana wyłącznie w formie pisemnej (dokumenty składane do oferty mogą być złożone w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną), wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną. Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Przesłanie przez Zamawiającego dokumentu pocztą elektroniczną bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie jako dokonane tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili. Adres poczty elektronicznej: drogownictwo@wreczyca-wielka.pl
3. SIWZ wraz z załącznikami jest zamieszczona na stronie internetowej www.bip.wreczyca-wielka.akcessnet.net.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej – SIWZ), kierując swoje zapytania w formie podanej w pkt. 2.
5. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ można składać do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania wynikające z treści złożonego wniosku, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
6. Treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.wreczyca-wielka.akcessnet.net Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o których mowa w pkt. 5.
7. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych (dalej BZP) lub SIWZ. Dokonane zmiany Zamawiający zamieści na stronie internetowej.

8. Jeżeli zmiany, o których mowa w pkt. 7 będą istotne, w szczególności będą dotyczyły określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej.

X. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie ustala wymagań w powyższym zakresie.

XI. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Przed wyborem oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażone na piśmie i jest dopuszczalne tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą wraz z przedłużeniem ważności wadium dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
6. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia odwołania.

XII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. **Na ofertę składają się:**
 1. Wypełniony załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
 2. Wypełniony załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 3. Wypełniony załącznik Nr 3 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
 4. Wypełniony/e załącznik/i Nr 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby wykonawcy (jeśli dotyczy)
 5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. **Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco:**

Nazwa i Adres Zamawiającego

Oferta – Przetarg nieograniczony na :
„Zimowe utrzymanie dróg”

nie otwierać przed dniem 08.10.2020 r. godz. 11:15

Nazwa i Adres składającego ofertę

- 1) dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania;
- 2) opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia;
- 3) wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną;
- 4) dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną;
- 5) oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;
- 6) zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert;
- 7) ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert;
- 8) zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”

3. Forma dokumentów i oświadczeń:

- 1) dokumenty i oświadczenia składane do oferty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną,
- 2) pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
- 3) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
- 4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z zasobów których korzystać będzie Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty lub osobę poprawnnie umocowaną,
- 5) Zamawiający będzie uprawniony żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii, jeżeli złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.), powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie),
- 2) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Zastrzeżenie wykonawcy będzie skuteczne wyłącznie wtedy, jeżeli wykaże on, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę

- przedsiębiorstwa,
- 3) stwierdzenie w ofercie, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa bez dokonania wykazania, nie stanowi podstawy do utajnienia tych dokumentów,
 - 4) wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących:
 - a) nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy,
 - b) ceny oferty,
 - c) terminu wykonania zamówienia,
 - d) okresu gwarancji,
 - e) warunków płatności zawartych w ofercie,
 - 5) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji, których wykonawca nie wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa, spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego.

5. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ;
- 3) oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać do dnia **08.10.2020 r. do godziny 11:00** w pok. nr 1 Urzędu Gminy przy ul. Sienkiewicza 1 we Wręczy Wielkiej
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **08.10.2020 r. o godzinie 11:15** w siedzibie Zamawiającego w pok. 14.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. W przypadku oferty wniesionej po terminie, Zamawiający zwróci ją niezwłocznie bez otwierania.
 7. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich w formularzu ofertowym (załącznik Nr 1 do SIWZ) w kwocie brutto, z wyodrębnieniem wartości podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 2) Ceną Oferty jest kwota jednostkowa wymieniona w Formularzu Oferty zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej siwz.
- 3) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w załączniku 6 niniejszej siwz.

Tabela 1. Wyszczególnienie sprzętu i stawek za świadczoną usługę.

Lp.	Nazwa	Cena netto [zł/godz]	VAT	Cena brutto [zł/godz]
1	odśnieżanie dróg gminnych samochodem z pługiem (zgaranie śniegu na pobocze z całej szerokości jezdni)			
2	odśnieżanie dróg gminnych ciągnikiem z pługiem (zgaranie śniegu na pobocze z całej szerokości jezdni)			
3	Odśnieżanie chodników			
4	zwalczanie i likwidacja śliskości zimowej (posypywanie),	mieszaną piasku z solą w stosunku wagowym 80-20% lub piaskiem		
5	jednoczesne zwalczanie i likwidacja śliskości zimowej + odśnieżanie dróg gminnych (odśnieżanie + posypywanie)	mieszaną piasku z solą w stosunku wagowym 80-20% lub piaskiem		

Poprawianie błędów w ofercie.

Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy :

- oczywiste omyłki pisarskie;
- oczywiste omyłki rachunkowe – z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rażąco niska cena

- 1) Jeżeli cena oferty wg Zamawiającego będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego w dokumentacji projektowej i niniejszej SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa o 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do wykonawcy lub wykonawców o udzielenie wyjaśnień, **w tym złożenia dowodów**, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia,
 - b) wybranych rozwiązań technicznych,
 - c) wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy,
 - d) kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 z póź. zm.)
 - e) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

- 2) **Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.**

- 3) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, a w szczególności wymienione w pkt. 1).
- 4) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocena ofert :

Złożone oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów:

a) CENA wykonania zamówienia - 60%

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 60$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę

C_{\min} - najniższa cena ofertowa

C_{bad} - cena oferty badanej

b) czas przystąpienia do usługi – 40%

$$T = [T_{\text{bad}} / T_{\text{max}}] \times 40$$

gdzie:

T - liczba punktów za czas przystąpienia do usługi

T_{max} – najdłuższy zaproponowany czas przystąpienia do usługi

T_{bad} – najkrótszy czas przystąpienia do usługi

Przy ocenie ofert w kryterium „czas reakcji do przystąpienia usługi” , ocena zostanie dokonana w poniższy sposób:

-jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas reakcji do przystąpienia usługi w ciągu 2 godzin od momentu powiadomienia przez Zamawiającego , otrzyma 0 pkt.

-jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas reakcji do przystąpienia usługi w ciągu 1,5 godziny od momentu powiadomienia przez Zamawiającego , otrzyma 20 pkt.

-jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas reakcji do przystąpienia usługi w ciągu 1 godziny od momentu powiadomienia przez Zamawiającego , otrzyma 40 pkt.

Zaoferowanie przez Wykonawców innych terminów rozpoczęcia usługi, spowoduje zakwalifikowanie Wykonawcy do kategorii z mniejszą ilością punktów. Nie przewiduje się dzielenia punktów.

Oceną oferty będzie suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria:

$$P = C + T$$

Maksymalną ilość punktów jaką, po uwzględnieniu kryterium „cena 60%” i „czas przystąpienia do usługi 40%” , może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

2. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej.

- 1) Zamawiający niezwłocznie po dokonaniu weryfikacji wykonawcy (po złożeniu wymaganych oświadczeń i dokumentów na wezwanie Zamawiającego), którego oferta została najwyższej oceniona, niezwłocznie zawiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wykonawców pocztą elektroniczną podając w szczególności:
 - a) nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją za każde kryterium i łączną punktacją ofert;
 - b) uzasadnienie faktyczne i prawne o wykluczeniu Wykonawców z postępowania, jeżeli takie działanie miało miejsce;
 - c) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie działanie miało miejsce.Przekazanie zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej uznane będzie za skuteczne po przekazaniu pocztą elektroniczną na wskazany adres w ofercie, co zostanie potwierdzone poprzez wydrukowanie elementu wysłanego.
- 2) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający poda informację, o której mowa w ust. 1 pkt 2, zawierającą wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 3) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
- 4) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 5) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 4), jeżeli złożono tylko jedną ofertę lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Jeżeli z uregulowań wewnętrznych dotyczących Wykonawcy wynika, że do zaciągnięcia zobowiązania lub rozporządzenia prawem do wartości wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, wymagana jest zgoda współnika lub odpowiedniego organu, to Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy, dokument potwierdzający uzyskanie takiej zgody, przy czym w dokumencie tym powinna być wyraźnie wskazana zgoda na realizację umowy na warunkach w niej określonych. W przypadku gdy zgoda, o której mowa w zdaniu poprzednim nie jest wymagana, Wykonawca złoży w tym zakresie wyraźne oświadczenie.

2. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu oryginał pełnomocnictwa zawierającego umocowanie osoby do działania jako Przedstawiciel Wykonawcy, chyba że Wykonawca samodzielnie będzie wykonywał działania zastrzeżone dla Przedstawiciela Wykonawcy.

3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych

Wykonawców. Zamawiający wymaga, aby umowa konsorcjum:

- 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
- 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
- 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
- 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
- 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
- 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
- 7) określała szczegółowe zasady rozliczania się pomiędzy partnerami konsorcjum za wykonywanie przedmiotu zamówienia (wyklucza się płatności przez Zamawiającego dla każdego z partnerów z osobna – wystawcą faktury ma być pełnomocnik konsorcjum).

4. Wykonawca korzystający z zasobów innych podmiotów przedstawi potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o udostępnienie odpowiednich zasobów, które wcześniej zostały przyrządzone. Umowy te muszą gwarantować korzystanie z udostępnionych zasobów przez cały okres wykonywania zamówienia w sposób nieograniczony oraz zawierać zobowiązanie o solidarnej odpowiedzialności podmiotu udostępniającego zasoby finansowe wykonawcy za szkodę powstałą u Zamawiającego na skutek nieudostępnienia tych zasobów. W przypadku nie przedstawienia ww. umów uważać się będzie, że z tego powodu nie może dojść do zawarcia umowy z Zamawiającym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ze wszystkimi tego konsekwencjami. W przypadku korzystania z zasobów finansowych łącznie z ww. umową wykonawca przedstawi umowę pożyczki wraz z deklaracją pożyczki złożoną w Urzędzie Skarbowym i dokonaną opłatą skarbową na pełną kwotę pożyczki.

5. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia posiadanego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 200 000 zł.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie ustala zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załączniku Nr 6 do SIWZ.

Uwaga – w Załączniku Nr 6 zawarte są klauzule dotyczące możliwości i warunki zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały również opublikowane w ogłoszeniu o zamówieniu.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia

oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp oraz organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

W przypadku zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności (art. 180 ust. 2 Pzp):

- a) określenie warunków udziału w postępowaniu,
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- c) odrzucenia ofert odwołującego,
- d) opisu przedmiotu zamówienia,
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

XX. Inne informacje

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych, wszelkie rozliczenia i płatności dokonywane będą w walucie polskiej PLN.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 (w trybie z wolnej ręki) polegających na powtórzeniu podobnych usług objętych zakresem podstawowym.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

XXI. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez zamawiającego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Wręczyca Wielka.
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Gminy we Wręczyca Wielkiej - (e-mail inspektor@odocn.pl, nr tel. służbowego – 602 762 036).
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku ze złożoną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wręczyca Wielka.

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane i archiwizowane zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;
- 7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO;
- 8) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest konieczne ze względu na wydanie zezwolenia na lokalizację zjazdu z drogi gminnej / wewnętrznej.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

XXII. Załączniki do specyfikacji

Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,

Załącznik nr 4 – wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby dla wykonawcy

Załącznik nr 5 – wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 – wzór umowy

Załącznik nr 7 – wykaz dróg

Załącznik nr 8 – mapa z przebiegiem dróg gminnych i wewnętrznych

Opracował:

mgr inż. Jarosław Borecki

