

Wydanie odpisu Aktu Własności Ziemi

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 735).
2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1546 ze zm.).

Opis karty informacyjnej

Zgodnie z art. 73 § 2 ustawy kpa. strona może żądać wydania jej z akt sprawy uwierzytelnionych odpisów, o ile jest to uzasadnione ważnym interesem strony.

Wydanie uwierzytelnionych odpisów Aktu Własności Ziemi, będących w posiadaniu Gminy Wręczyca Wielka, następuje na wniosek właściciela/władającego lub innego podmiotu, który wykaże się interesem prawnym w tym zakresie (np. spadkobiercy).

Zgodnie z art. 74 § 2 kpa. odmowa wydania uwierzytelnionych odpisów następuje w drodze postanowienia, na które służy zażalenie.

Wymagane dokumenty

1. Wniosek o wydanie odpisu Aktu Własności Ziemi.
2. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszej karty informacyjnej.
3. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej od czynności urzędowej jaką jest wydanie uwierzytelnionego odpisu aktu.
4. Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia pełnomocnika wraz z dowodem uiszczenia stosownej opłaty.

Miejsce składania dokumentów

- osobiście – w Urzędzie Gminy we Wręczycy Wielkiej ul. Sienkiewicza 1, 42-130 Wręczyca Wielka,
- tradycyjną pocztą na adres: Urząd Gminy we Wręczycy Wielkiej ul. Sienkiewicza 1, 42-130 Wręczyca Wielka,
- za pomocą środków komunikacji elektronicznej: wniosek opatrzony bezpiecznym podpisem elektronicznym, o którym mowa w art. 131 ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 1173 z póź.zm.) lub podpisem elektronicznym potwierdzonym profilem zaufanym **ePUAP**, o którym mowa w art. 3 pkt. 14a ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz.U. z 2021 r. poz 670)
- adres skrytki epuap Urzędu Gminy we Wręczycy Wielkiej: **/nhsj0m171w/skrytka**.

Oplaty

- wydanie uwierzytelnionego odpisu AWZ (poświadczenie zgodności) podlega opłacie skarbowej w wysokości **5 zł od każdej pełnej lub zaczętej strony** (cz. II, pkt 4 załącznika do ustawy o opłacie skarbowej).
- opłata skarbowa w wysokości **17 zł** - za złożenie dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika, który działa w imieniu wnioskodawcy (art. 1 ust. 1 pkt. 2 ustawy o opłacie skarbowej (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej)).

Sposób zapłaty

opłata skarbowa - Urząd Gminy we Wręczycy Wielkiej Bank Spółdzielczy w Kłobucku O/ Wręczyca Wielka

konto: **54 8249 0001 2001 0000 0912 0001**.

(na przelewie, w tytule zapłaty, należy podać za jaką czynność dokonywana jest opłata tj. za wydanie kopii/odpisu dokumentu lub za pełnomocnictwo).

Termin i forma załatwienia sprawy

Zgodnie z art. 35 kpa., bez zbędnej zwłoki, w terminie do 7 dni.

Przy składaniu wniosku należy wskazać sposób odbioru dokumentów.

W przypadku wskazania **odbioru osobistego** w siedzibie organu:

- uwierzytelnione dokumenty można odebrać w Urzędzie Gminy we Wręczycy Wielkiej - po uprzednim umówieniu wizyty z pracownikiem Referatu Inwestycji, Gospodarki Przestrzennej i Gospodarki Nieruchomościami, tel. 34 3778419.

Tryb odwoławczy

Od postanowienia o odmowie wydania uwierzytelnionych dokumentów stronie przysługuje prawo wniesienia zażalenia do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Częstochowie, za pośrednictwem Wójta Gminy Wręczycy Wielka, w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia.

Sprawy prowadzi

Referat Inwestycji, Gospodarki Przestrzennej i Gospodarki Nieruchomościami
pok. nr 19, tel. (34) 377 84 19.

Pliki do pobrania:

Wniosek o wydanie kopii odpisu Aktu Własności Ziemi

Upoważnieniepełnomocnictwo do odbioru dokumentów